

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

REKISTERISELOSTE
Henkilötietolaki (523/1999) 10 §

Laatimispäivä
2.11.2018

1a Rekisterinpitäjä	Nimi Suomen MS-hoitajat ry
	Osoite Suomen MS-hoitajat ry c/o Eija Luoto, Betanianskatu 10 as 16, 20810 Turku
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Eija Luoto eija luoto (at) ms-hoitajat.fi
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Tiina Munkki
	Osoite Harkkiontie 69 20900 Turku
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) tiina.munkki (at) ms-hoitajat.fi
3 Rekisterin nimi	Suomen MS-hoitajat ry Jäsenrekisteri
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Rekisteriä käytetään jäsenasioiden hoitoon, jäsenmaksujen laskutukseen, jäsentiedotteiden ja jäsenkyselyiden toimittamiseen. Yhdistyksen hallituksen päätöksellä jäsentietoja voidaan antaa tieteellisiin tutkimuksiin sekä suoramarkkinointiin (nimi, osoite), mikäli jäsen itse jäseneksi liittyessään antaa siihen luvan.
5 Rekisterin tietosisältö	Jäsenrekisteriin kerätään jäsenten yhteystiedot: nimi, osoitetieto kotiin ja työhön, puhelinnumero ja sähköpostiosoite. Jäsenrekisteriä ylläpidetään Tietotoimisto.fi verkkopohjaisella ohjelmalla.
6 Säännönmukaiset tietolähteet	Jäsen itse kirjaa tiedot ilmoittautuessaan jäseneksi. yhdistyksen verkkosivujen kautta. Jäsensihteeri hyväksyy jäsenhakemuksen suoraan järjestelmään.

7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Jäsenohjelman pääkäyttäjät ovat jäsen sihteeri (oikeudet jäsenrekisteriin liittämiseen, poistamiseen, jäsenlaskujen toimittaminen) ja verkkovastaava (jäsenrekisterin ylläpito, oikeuksien määrittäminen järjestelmään). Puheenjohtajalla on katseluoikeus (jäsentiedotteen toimittaminen, tarrojen tulostaminen). Rahastonhoitajalla on pääkäyttäjäoikeus (jäsenmaksujen perintään liittyvä reuranta ja erillislaskujen laatiminen) ja sihteerillä on katseluoikeus (jäsenkyselyjen ja jäsen sähköpostien toimittaminen). Kullakin käyttäjällä on oma henkilökohtainen salasana ohjelmaan. Mitään säännönmukaisia luovutuksia ei ole.
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Ei siirretä.
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	A Manuaalinen aineisto B ATK:lla käsiteltävät tiedot Käyttäjillä on henkilökohtainen salasana järjestelmään. Kaikki tiedot käsitellään verkossa.